

PROGRAMACIÓN 2022-2023

Organizaciones inteligentes que innovan y aprenden: La transformación en las administraciones públicas



**Cooperación
Española**
CONOCIMIENTO/INTERCOONECTA

INAP

INSTITUTO NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Índice

1- Información general

2- INAP: capacidad institucional, experiencia y solvencia

3- Justificación

4- Actividades

Información general

- **Título de la programación:**

Organizaciones inteligentes que innovan y aprenden: La transformación en las administraciones públicas

- **Área temática:**

7º Gobernabilidad democrática: integración de la innovación en las organizaciones públicas

- **Periodo de ejecución:**

2022 y 2023

- **Número total de actividades:**

6 actividades

Esta programación contribuye fundamentalmente al cumplimiento del

ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas



El **calendario** de las distintas actividades estará disponible en la web <https://www.inap.es/>

La programación se presenta en colaboración con...



Uruguay
Presidencia

ONSC
Oficina Nacional
del Servicio Civil



Destinatarios

La mayor parte de las actividades están destinadas a **funcionarias y funcionarios públicos de los niveles técnico y predirectivo**, con responsabilidades en el ámbito de la organización, la gestión de personas, la formación de funcionarios o la innovación, en todos los niveles de las administraciones públicas.

No obstante, en la convocatoria de cada una de las actividades, se incluirán los requisitos específicos que se consideren necesarios para participar en ellas.

Instituto Nacional de Administración Pública

Capacidad institucional, experiencia y solvencia

El Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) es un organismo autónomo adscrito al Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la Secretaría de Estado de Función Pública.

Desde su fundación, el INAP viene desarrollando actividades educativas y académicas, de cooperación internacional y análisis de políticas públicas, mediante la celebración de seminarios, conferencias, encuentros y otros eventos y forma parte y dirige grupos de trabajo de expertos en la reforma de la Administración Pública y la carrera profesional. Tiene una amplia experiencia en América Latina y el Caribe contribuyendo al fortalecimiento institucional en la región.

El INAP quiere ser actor en la definición de la administración pública para la sociedad del conocimiento y alinearse con las prioridades y objetivos que marca la agenda internacional, en particular las reflexiones de la OCDE sobre las capacidades de los empleados públicos del futuro y sobre el modo de atraer, seleccionar y desarrollar estas capacidades para afrontar los retos de servir y crear valor público para una sociedad plural, diversa, abierta, interdependiente y conectada.



Justificación

Problema a abordar

En el contexto de la pandemia, las políticas orientadas a impulsar y ordenar las actividades digitales han adquirido una renovada urgencia y relevancia. Las posibilidades de delinear nuevos senderos de desarrollo y avanzar hacia una recuperación transformadora dependerán de lo que ocurra en el ámbito digital y de cómo se incorpore la transformación digital en la economía y la sociedad.

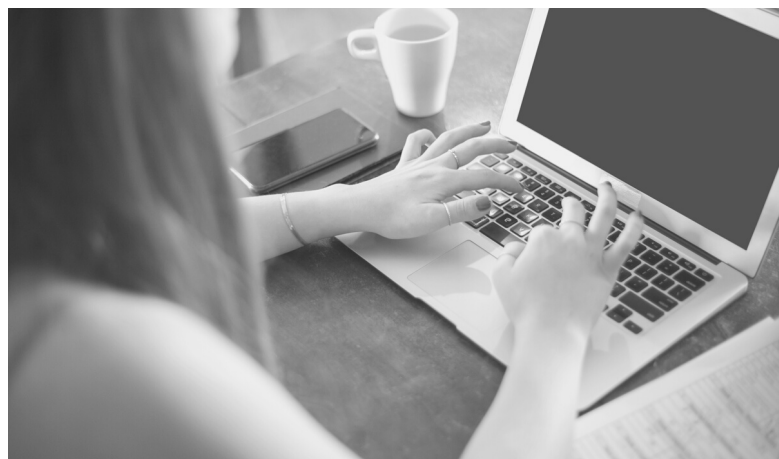
No será posible abordar una auténtica transformación de la economía y la sociedad sin una Administración pública que actúe como tractor de los cambios tecnológicos, impulsando la innovación.

En las Administraciones públicas de América Latina y el Caribe, el aprendizaje en línea, es todavía escaso y en algunos países no disponen de una oferta de calidad. En *Panorama de las Administraciones Públicas América Latina y el Caribe 2020* de la OCDE, se afirma que en los países de ALC, existe un creciente interés en desarrollar capacitación en línea (92%) para extender la cobertura y reducir los costos directos.

En cuanto a las áreas, el 58% expresó que la capacitación de liderazgo ejecutivo es una prioridad, mientras que el 50% está interesado en las aptitudes en TI/digitales.

El Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo (CLAD) identificó a finales de 2020 que, la mayoría de los países de la región, contaban con instrumentos legales sobre el Teletrabajo como una herramienta útil para reforzar el distanciamiento y continuar las operaciones laborales y garantizar la preservación de la fuerza laboral, el cuidado del empleo sin desactivar la actividad económica en tiempos de pandemia, sin embargo la mitad de ellos habían recurrido a decretos presidenciales motivados por la contingencia sanitaria y seis países reformaron sus leyes sobre el teletrabajo. En muchos casos, en realidad no se adoptó la modalidad de teletrabajo, sino más bien se trabajó en remoto.

El aumento sin precedentes de esta modalidad de trabajo expuso una multiplicidad de desafíos que deben ser abordados para asegurar que el teletrabajo en el sector público contribuye a la gestión por objetivos y resultados clave para la gestión del desempeño.



Actividades

Se llevarán a cabo un total de 6 actividades

ID	ACTIVIDAD	SÍNTESIS
1	<p>Diseño de procesos de aprendizaje en línea: herramientas y estrategias</p> <p>(Modalidad: Virtual)</p> <p>Realizada en 2022</p>	<p>En esta actividad, los participantes diseñarán procesos de aprendizaje en línea para empleados públicos. Se fomentará el trabajo en equipo para elaborar los elementos estándar de estos diseños (objetivos de aprendizaje, pruebas de evaluación, actividades prácticas, contenidos y programación), incorporarán las herramientas más adecuadas para cada uno de ellos, y desarrollarán una estrategia de aprendizaje eficaz teniendo en cuenta las características del proceso de aprendizaje y de las personas que participarán en él.</p>
2	<p>Taller sobre Gestión efectiva de la modalidad de teletrabajo en el ámbito público</p> <p>(Modalidad: Virtual)</p> <p>Realizada en 2022</p>	<p>Este taller tiene como objetivo capacitar a las personas participantes para planificar, organizar y coordinar actividades en los equipos de trabajo, así como apoyar a la organización a través del teletrabajo, la inclusión y el desarrollo de competencias digitales. Al finalizar la actividad, identificarán las competencias clave del teletrabajo y podrán mejorar el uso de esta modalidad contando a su vez con recursos adecuados para desarrollar una buena calidad de vida laboral.</p>

ID	ACTIVIDAD	SÍNTESIS
3	<p>Encuentro colaborativo: construyendo la capacitación del mañana</p> <p>(Modalidad: Presencial)</p>	<p>Las Administraciones Públicas de los diferentes países de la región, están, en muchos casos, trabajando de manera aislada para dar respuesta a los mismos retos. La actividad tiene como objetivo poner en contacto a las personas que trabajan en las Administraciones Públicas en el diseño y puesta en marcha de actividades formativas (en línea) innovadoras.</p> <p>El encuentro serviría en primer lugar como base para una red informal con el objetivo de fomentar la innovación en el diseño del aprendizaje en línea; ser un espacio para el análisis de las iniciativas en marcha en la región y generar una “caja de herramientas” que incorpore las diferentes metodologías analizadas y sirva de guía para su utilización por las instituciones interesadas para que se puedan replicar o adaptar a su realidad.</p>
4	<p>Design thinking para personas emprendedoras</p> <p>(Modalidad: Presencial)</p>	<p>El objetivo de la actividad es que las personas participantes adquieran experiencia en el design thinking (pensamiento de diseño) aprendiendo a utilizar de manera eficaz herramientas y técnicas de aprendizaje y co-creación, de forma que puedan diseñar un proyecto de innovación en su propia institución.</p>
5	<p>Encuentro sobre mejores prácticas de planificación y organización del trabajo para la modalidad de teletrabajo en Iberoamérica</p> <p>(Modalidad: Virtual)</p> <p>Segunda parte de la actividad nº 2</p>	<p>Finalizada la actividad nº 2 de esta programación, los participantes que hayan puesto en marcha un proyecto piloto de teletrabajo siguiendo la <i>metodología de objetivos y resultados claves</i> en sus organizaciones, serán invitados a compartir sus experiencias en este encuentro con el objetivo final de proceder a la elaboración de la “Guía de Planificación y organización del Teletrabajo”.</p>

ID	ACTIVIDAD	SÍNTESIS
6	<p>Innovación formativa para una mejor gobernanza municipal</p> <p>(Modalidad: Virtual)</p>	<p>El objetivo de la actividad es que las personas participantes adquieran experiencia en el design thinking (pensamiento de diseño) aprendiendo a utilizar de manera eficaz herramientas y técnicas de aprendizaje y co-creación, de forma que puedan diseñar un proyecto de innovación en su propia institución.</p>